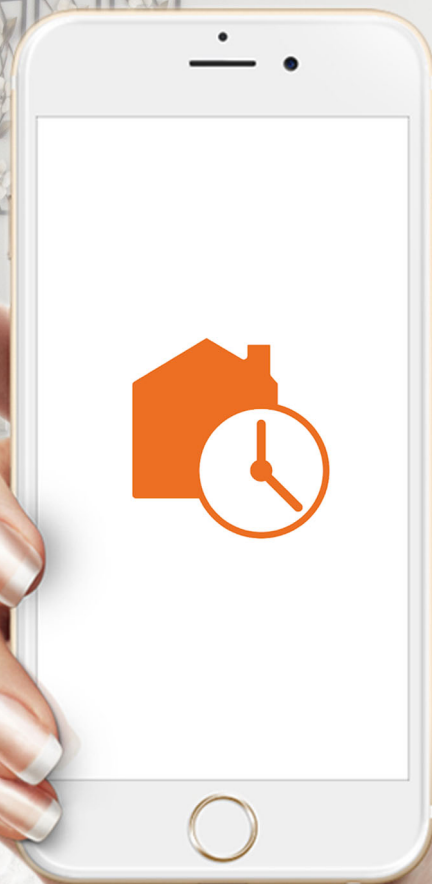


User Manual

คู่มือการใช้งาน Smart Timer
สำหรับ Android



ข้อมูลเบื้องต้น

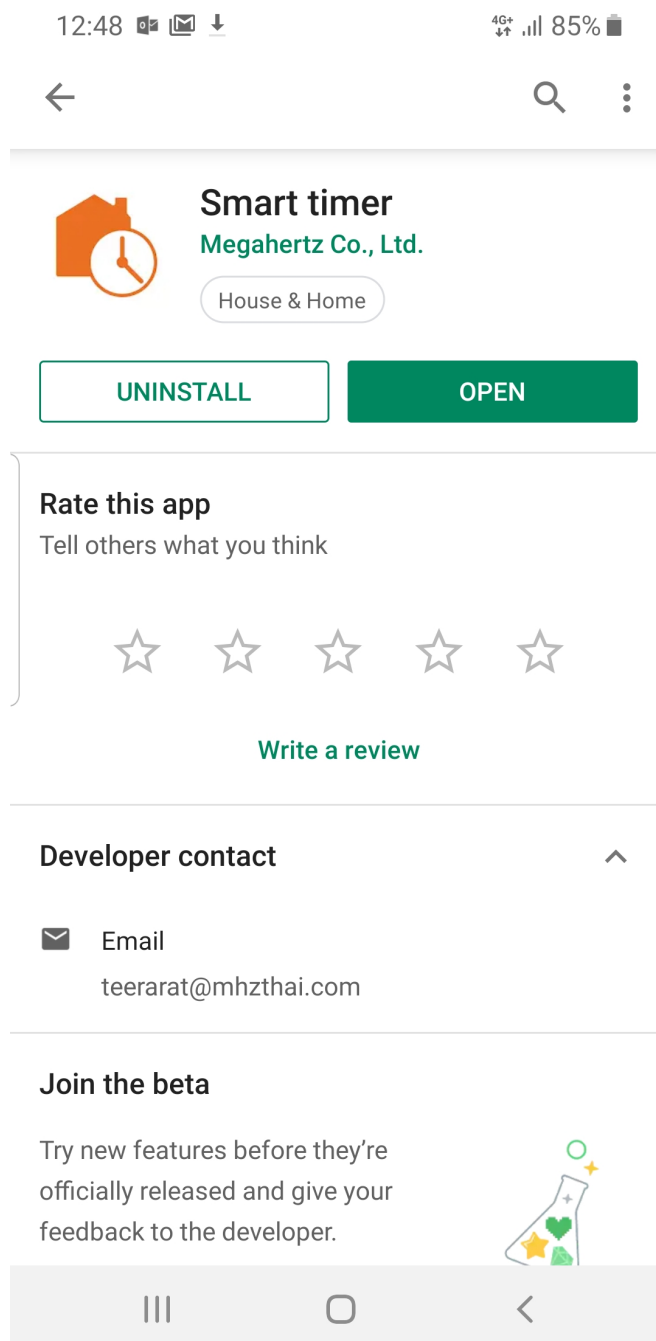
Wifi SSID: SmartTimer-xxxx

Wifi Password: 12345678

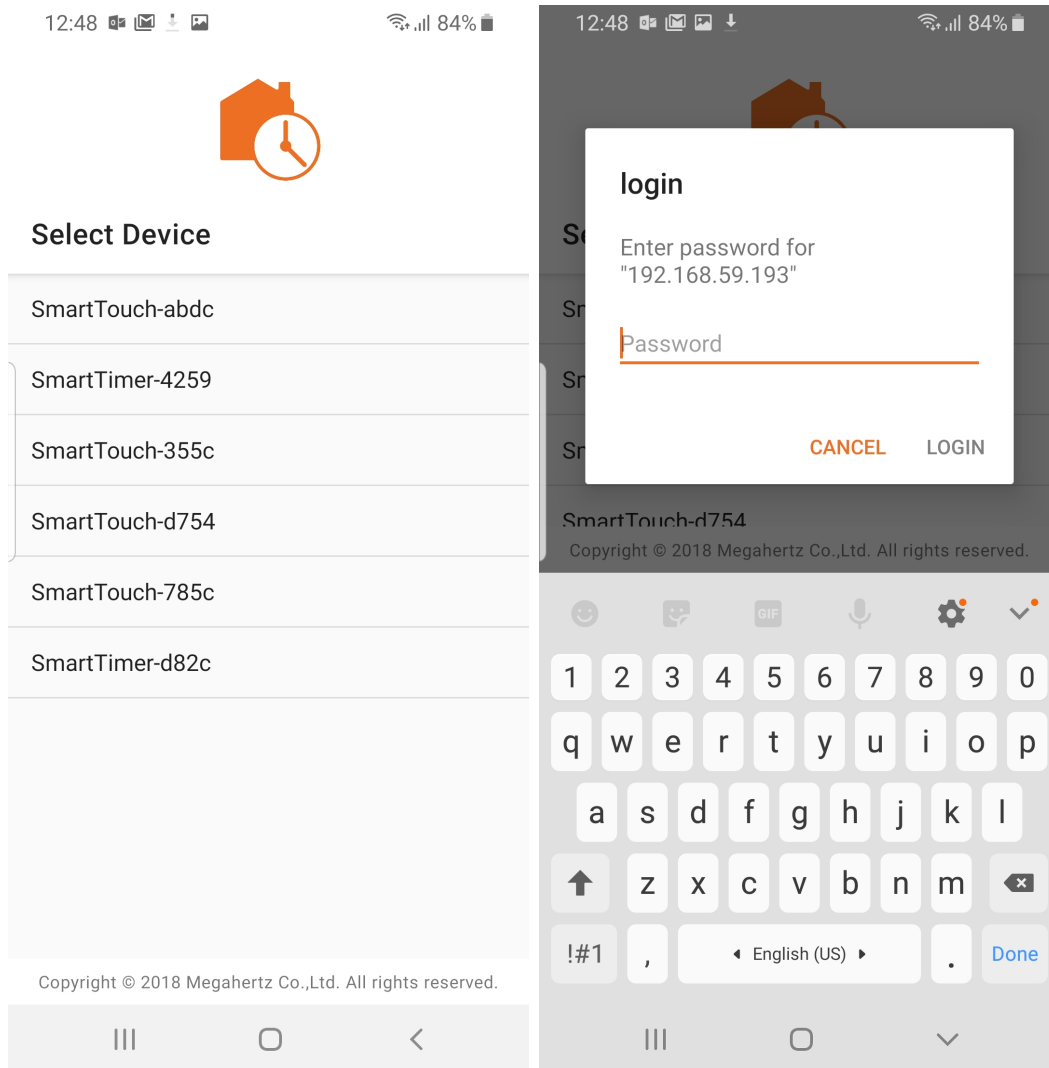
SmartTimer Password: 12345678

คู่มือการใช้งาน Smart Timer สำหรับ Android

1. ติดตั้ง App SmartTimer จาก Play store



2. เชื่อมต่อ Wifi ของเครื่อง ไปที่ Smart timer โดยชื่อ Wifi จะมีชื่อเป็น SmartTimer-xxxx และเปิด App จะพบกับ รายการอุปกรณ์ที่สามารถเข้าไปตั้งค่าได้ ในกรณีที่เชื่อมต่อครั้งแรก จะมีเพียงอุปกรณ์เดียวแสดงขึ้นมา ให้เลือก อุปกรณ์ที่ต้องการตั้งค่า และใส่ Password เริ่มต้นจากโรงงาน คือ 12345678



3. หลังจาก Login สำเร็จ จะพบเมนูให้เลือกตั้งค่า โดยมีรายละเอียดดังนี้

Wifi Setting – ใช้สำหรับเชื่อมต่อกับ Wifi ที่บ้าน หรือสำนักงาน การตั้งค่าให้ Smart Timer เชื่อมต่อ Wifi ที่ท่านใช้งานอยู่ ทำให้ท่านเข้าใช้งาน Smart Timer ได้ทันที โดยไม่ต้องไปเลือกเปลี่ยน Wifi ใน Setting ของ Android และอุปกรณ์สามารถตั้งนาฬิกาได้โดยอัตโนมัติ

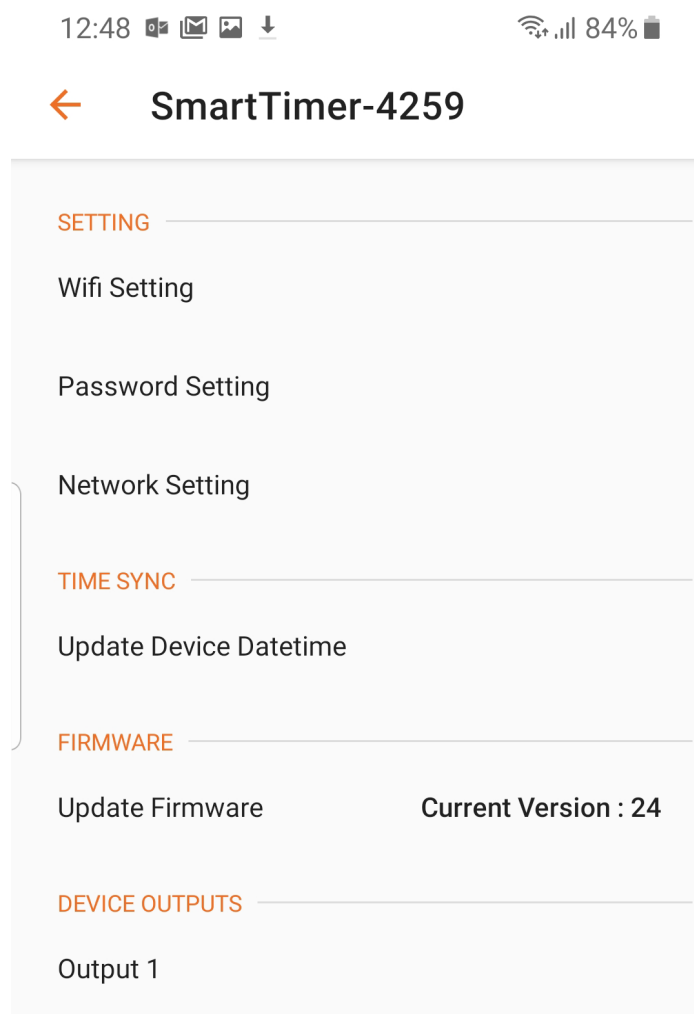
Password Setting – ใช้กำหนดรหัสผ่าน สำหรับการเข้าตั้งค่า Smart Timer

Network Setting – ใช้กำหนด IP Address หรือเลือกให้เป็น Automatic (DHCP)

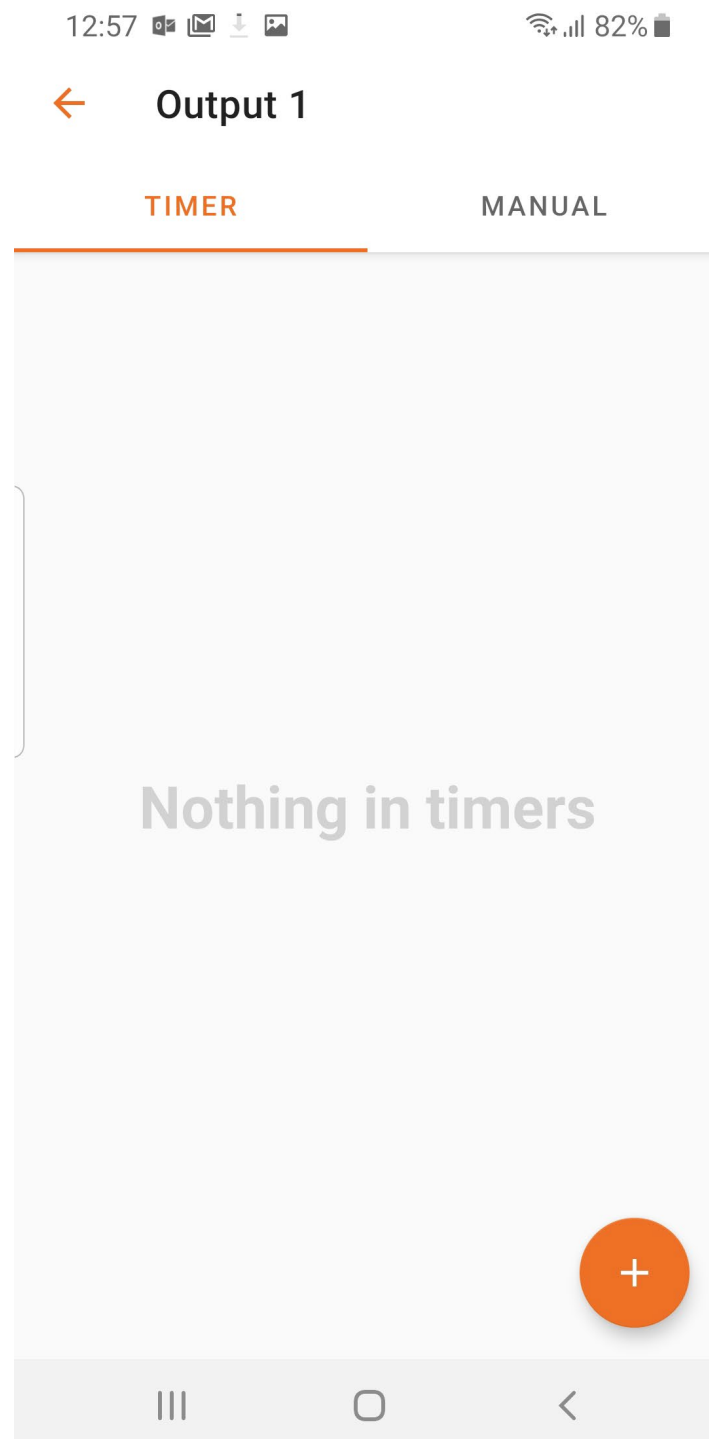
Update Device Datetime – ในการใช้งานครั้งแรก หรือพบว่าเวลาคลาดเคลื่อนจากที่ควรจะเป็น ท่านสามารถตั้งนาฬิกาของ อุปกรณ์ได้ใหม่ หากท่านเชื่อมต่อ Smart Timer กับ Wifi ที่บ้านหรือสำนักงาน อุปกรณ์จะทำการตั้งเวลาอัตโนมัติ

Update Firmware – ทำการ Update Software ของอุปกรณ์ใหม่




Device Output – สำหรับการตั้งเวลา, ปิด – เปิด ด้วยตัวท่านเอง โดยจะมี รายการย่อย ใน หน้าถัดไป



4. เมื่อเข้ามาที่หน้า Output จะพบ โหมด การทำงาน 2 แบบ คือ Timer และ Manual โดยที่
- Timer เป็นการควบคุมการ ตั้งปิด - เปิด ตามรายที่กำหนดไว้ก่อนหน้านี้ โดยหากไม่ได้ตั้งเวลาไว้ จะอยู่ในสถานะปิด เสมอ
 - Manual เป็นการควบคุม ปิด - เปิด ด้วยตัวท่านเอง ผ่านทาง หน้า Application หรือผ่านทาง Cloud



5. เมื่อท่านเลือก ที่จะใช้งาน ในโหมด Timer ให้แตะที่เครื่องหมาย บวก เพื่อตั้งเวลา โดย กำหนดเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุด

12:58   82% 

← Add timer

ACTIVE TIME

ALL TIMER WORKING HOURS

Start time (HH:mm:ss) 00:00:00

End time (HH:mm:ss) 00:00:00

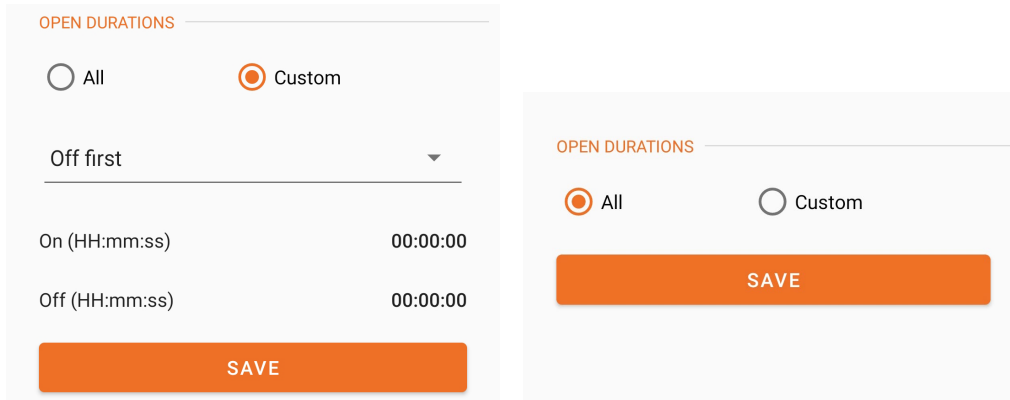
ACTIVE DAY

☒ S ☒ M ☒ T ☒ W ☒ T ☒ F ☒ S

ส่วนถัดมา จะเป็นการเลือกช่วงเวลาที่จะเปิด โดยกำหนดได้เป็น 2 แบบ ดังนี้

All - ทำการเปิด ตลอดช่วงเวลา ที่กำหนดไว้

Custom - เลือก ปิด-เปิด ตามช่วงเวลาย่อยที่กำหนดไว้ เช่น เวลา 9:00 - 18:00 เป็นต้น



6. หากต้องการลบรายการตั้งเวลาออก ให้ Slide รายการที่ต้องการลบไปทางซ้าย

